

أسباب عدم التنفيذ	الشواهد المؤيدة	الفترة الثالثة		الفترة الثانية		الفترة الأولى		العناصر والأساليب الإجرائية	م	مجال التنفيذ
		لم ينفذ	نفذ	لم ينفذ	نفذ	لم ينفذ	نفذ			
								تتم متابعة نظافة جميع مرافق المدرسة .	١	الفترة الصباحية والاصطفاف والإذاعة المدرسية
								تفقد آلية الإشراف اليومي وتنفيذها .	٢	
								تقديم البرامج التربوية المناسبة قبل الاصطفاف اليومي	٣	
								الاطلاع على دفاتر إعداد الدروس لجميع المعلمين	٤	
								قفل الدوام مع زمن بدء الاصطفاف الصباحي	٥	
								انتظام الطلاب للاصطفاف الصباحي بمظهرهم الوطني	٦	
								يتواجد المعلمون أمام الطلاب في الاصطفاف الصباحي	٧	
								تقدم التمارين والحركات الرياضية المفيدة للطلاب	٨	
								تتنوع برامج الإذاعة المدرسية	٩	
								تتميز البرامج الإذاعية بحسن الاختيار والتنظيم	١٠	
								تخدم الإذاعة المدرسية المنهج المدرسي	١١	
								يتم التجديد والابتكار في تقديم برامج الإذاعة	١٢	
								يظهر أثر المشرف على برامج الإذاعة المدرسية إيجابياً	١٣	
								تم تنظيم جدول الإذاعة المدرسية	١٤	
								تم تنظيم ملف وبرامج الإذاعة المدرسية	١٥	
								تقدم الإذاعة المدرسية المشاهد التمثيلية	١٦	
								تقدم الإذاعة المدرسية الإلقاء الفردي والجماعي	١٧	
								مجموع العناصر والأساليب الإجرائية المنفذة		

أسباب عدم التنفيذ	الشواهد المؤيدة	الفترة الثالثة		الفترة الثانية		الفترة الأولى		العناصر والأساليب الإجرائية	م	مجال التنفيذ
		لم ينفذ	نفذ	لم ينفذ	نفذ	لم ينفذ	نفذ			
								يتم تفقد نظافة جميع الطلاب.	١	النظافة
								يتم تنفيذ تحية العلم والنشيد الوطني السعودي.	٢	
								تتم معالجة التأخر الصباحي والغياب للطلاب .	٣	
								يتم تفقد الجوانب الصحية والوقائية .	٤	
								تتم متابعة آليات تحسين مظهر المدرسة الخارجي.	٥	
								تم إزالة الأشجار الضارة داخل وحول المدرسة .	٦	
								تتم متابعة نظافة مداخل المدرسة وممراتها .	٧	

									٨	تتم متابعة نظافة الفصول وتنسيقها
									٩	تتم متابعة نظافة المقصف المدرسي وموجوداته
									١٠	تتم متابعة نظافة مركز مصادر التعلم والمكتبة
									١١	تتم متابعة نظافة المختبر المدرسي والمصلى
									١٢	تتم متابعة نظافة المستودع وتنظيمه
									١٣	تتم متابعة نظافة دورات المياه وتوفير احتياجاتها
									١٤	التنظيم لغرفة الإدارة وغرفة الوكيل
									١٥	تنظيم الجداول لغرف المرشد الطلابي والرائد الاجتماعي
									١٦	التنظيم والجداول لغرف المعلمين
									١٧	التنظيم لموجودات غرف التربية الرياضية والفنية
									١٨	تتم العناية بنظافة وتنظيم الفناء والملاعب المدرسية
										مجموع العناصر والأساليب الإجرائية المنفذة

أسباب عدم التنفيذ	الشواهد المؤيدة	الفترة الثالثة		الفترة الثانية		الفترة الأولى		العناصر والأساليب الإجرائية	م	مجال التنفيذ
		لم ينفذ	نفذ	لم ينفذ	نفذ	لم ينفذ	نفذ			
								يتم إعداد جدول الإشراف اليومي مبيناً أماكن الإشراف	١	الإشراف اليومي
								يتم توزيع الإشراف اليومي على جميع مرافق المدرسة	٢	
								بممتد الإشراف اليومي على مدار اليوم الدراسي.	٣	
								موقع غرف الإدارة والإرشاد يساهم في الإشراف اليومي	٤	
								أينما يذهب الطالب يكن في أعين الإشراف اليومي .	٥	
								الإشراف اليومي يعزز وينمي الظواهر المرغوبة .	٦	
								يقوم الإشراف اليومي بدور وقائي مهم .	٧	
								يقوم الإشراف اليومي بمعالجة الظواهر السيئة .	٨	
								تم عمل لوحة توضح مهام الإشراف اليومي .	٩	
								يساهم الطلاب في عملية الإشراف اليومي .	١٠	
								يتم تقديم تقرير عن الإشراف من قبل المشرف اليومي	١١	
								تتم إزالة الأتربة حتى لا تتجمع على سطح المبنى .	١٢	التنظيم والتنسيق
								تتم العناية بالتشجير في مدرستنا .	١٣	
								تتم العناية بالعلم السعودي الخفاق .	١٤	
								تم إعداد لوحة الشرف .	١٥	
								تم إعداد لوحة للتعاميم والأنظمة المتعلقة بالطلاب .	١٦	

تم إعداد صندوق الاقتراحات .	١٧								
مجموع العناصر والأساليب الإجرائية المنفذة									

أسباب عدم التنفيذ	الشواهد المؤيدة	الفترة الثالثة		الفترة الثانية		الفترة الأولى		العناصر والأساليب الإجرائية	م	التنفيذ
		لم ينفذ	نفذ	لم ينفذ	نفذ	لم ينفذ	نفذ			
								تم إعداد خريطة بالمسافات للأماكن التي تخدمها المدرسة	١	تابع التنظيم والتنسيق
								تم إعداد اللوحات الإرشادية للفصول والمرافق .	٢	
								تم التنظيم والتنسيق لمواقع الفصول .	٣	
								تتوفر بمدرستنا وسائل ترفيهية وألعاب مختلفة .	٤	
								يتوفر جدول مكبر لإنجازات المدرسة و مشاركتها	٥	
								تم إعداد لوحة الإعلانات للطلاب .	٦	مصلحة المدرسة
								يتم التجديد في لوحة حكمة اليوم يومياً .	٧	
								يتم تفقد المصلى المدرسي وسعته وتهويته .	٨	
								يتم تفقد فرش الصلاة والعناية بها .	٩	
								تتم متابعة جدول مهام الطلاب لأداء الصلاة .	١٠	
								تتم الصلاة جماعة في وقتها لجميع الطلاب والمعلمين	١١	المختبر المدرسي
								يتم الإشراف على تنظيم قاعة الاجتماعات وتهيئتها	١٢	
								يتم توفير الكراسي والطاولات اللازمة .	١٣	
								الإشراف على صيدلية المدرسة وموجوداتها الإسعافية.	١٤	
								الإشراف على تصنيف وحفظ موجودات المختبر المدرسي	١٥	
								الإشراف على تنظيم محتويات المختبر	١٦	
								الإشراف على حصر موجودات المواد في المختبر	١٧	
								الإشراف على توظيف سجلات المختبر المدرسي .	١٨	
								التعرف على احتياجات المختبر المدرسي وتوفيرها .	١٩	
								مجموع العناصر والأساليب الإجرائية المنفذة		

أسباب عدم التنفيذ	الشواهد المؤيدة	الفترة الثالثة		الفترة الثانية		الفترة الأولى		العناصر والأساليب الإجرائية	م	التنفيذ
		لم ينفذ	نفذ	لم ينفذ	نفذ	لم ينفذ	نفذ			
								التعرف على مدى الاستفادة من المختبر وتقويتها .	١	تابع
								الإشراف على التحضير والجدولة لزيارات المختبر .	٢	

									الإشراف على تنظيم سجلات وبيانات ومعلومات المختبر	٣	مستودع المدرسة
									جرد عهدة المختبر سنوياً .	٤	
									متابعة صيانة أدوات السلامة ووظائف الحريق .	٥	
									تم تنظيم موجودات مستودع المدرسة .	٦	
									تم جرد محتويات المستودع .	٧	
									يتم الاحتفاظ بسجلات تسليم المقررات .	٨	
									يتم تنظيم بطاقات العهدة نموذج رقم ((٨))	٩	
									يتم تنظيم أوراق الصرف نموذج ((٧))	١٠	
									يتم حفظ وتنظيم السجلات القديمة والملفات .	١١	
									يتم حفظ وتنظيم سجلات النتائج للمدرسة .	١٢	
									تم تنظيم وفهرسة الوثائق الدراسية التي لم تستلم	١٣	
									متابعة مدى صلاحية الأثاث والمقاعد .	١٤	
									التعامل مع الأثاث القديم بإصلاحه .	١٥	
									التواصل والتعامل مع ورشة المستلزمات التعليمية .	١٦	
									لا يوجد في مدرستنا ربيع لا يستفاد منه .	١٧	
									مجموع العناصر والأساليب الإجرائية المنفذة		

أسباب عدم التنفيذ	الشواهد المؤيدة	الفترة الثالثة		الفترة الثانية		الفترة الأولى		العناصر والأساليب الإجرائية	م	مجال التنفيذ
		لم ينفذ	نفذ	لم ينفذ	نفذ	لم ينفذ	نفذ			
								يتم حصر احتياجات المدرسة من الأثاث والمقاعد .	١	تابع مستودع المدرسة
								يتم التواصل مع الورشة التعليمية لإصلاح البرادات	٢	
								يتم التواصل مع الورشة التعليمية لإصلاح أجهزة التكييف	٣	
								يتم التواصل مع الورشة التعليمية لإصلاح الأثاث	٤	
								نعمل على التوعية للمحافظة على موجودات المدرسة .	٥	
								يتم التعامل بحزم مع من يسئ استخدام موجودات المدرسة	٦	
								تم الإعلان عن رغبة تشغيل المقصف في مواقع متعددة.	٧	مقصف المدرسة
								تم حضور المتقدمين لاستئجار المقصف وكتب المحضر.	٨	
								مقدار الإيجار الشهري مناسب لأعداد الطلاب .	٩	
								كتب العقد مع الأعلى سعراً وصدق من إدارة التعليم	١٠	
								تتم متابعة ما يباع في المقصف المدرسي .	١١	

									١٢	تتم متابعة نظامية العمال واشتراطات السلامة .
									١٣	تتم عملية البيع وفق قائمة الأسعار .
									١٤	تتم متابعة الاشتراطات الصحية للمقصف والعاملين فيه
									١٥	تم تشكيل لجنة مدرسية لمتابعة تحقيق الاهداف المقصف
									١٦	تم تحديد مهام كل عضو من أعضاء لجنة المقصف .
										مجموع العناصر والأساليب الإجرائية المنفذة .

أسباب عدم التنفيذ	الشواهد المؤيدة	الفترة الثالثة		الفترة الثانية		الفترة الأولى		العناصر والأساليب الإجرائية	م	مجال التنفيذ
		لم ينفذ	نفذ	لم ينفذ	نفذ	لم ينفذ	نفذ			
									١	تبع ما قبله
									٢	يتم صرف عائدات المقصف حسب نظام التوزيع
									٣	تشرف اللجنة على عمليات التأجير والصرف .
									٤	تعقد اجتماعات لجنة المقصف باستمرار لضمان سلامة
									٥	تم إعداد لوحة إرشادية لكل فصل
									٦	تتم نظافة الفصول يومياً .
									٧	يتم تفقد التوصيلات الكهربائية وإصلاحها أولاً بأول .
									٨	يتم تفقد المفاتيح الكهربائية وإصلاحها أولاً بأول .
									٩	يتم تفقد الإضاءة والتكييف لتكون مناسبة .
									١٠	يتم تفقد الأبواب والمفاتيح والشبائيك ونظافتها .
									١١	تم إعداد ستائر للوقاية من أشعة الشمس .
									١٢	تم إعداد مكتبة الفصل .
									١٣	تم إعداد صندوق الإسعافات الأولية .
									١٤	تم إعداد صندوق الاقتراحات لكل فصل .
									١٥	تم إعداد لوحة تبين أسماء الطلاب والجدول والمهام .
									١٦	تم إعداد لوحة تبين واجبات تعريف الفصل والطلاب .
										يتم تنظيم المقاعد بما يناسب الموقف التعليمي ..
										مجموع العناصر والأساليب الإجرائية المنفذة .

أسباب عدم التنفيذ	الشواهد المؤيدة	الفترة الثالثة		الفترة الثانية		الفترة الأولى		العناصر والأساليب الإجرائية	م	مجال التنفيذ
		لم ينفذ	نفذ	لم ينفذ	نفذ	لم ينفذ	نفذ			

									١١	زيارة غرفة التربية الرياضية وتهيئتها .
									١٢	الإشراف على أداء سجلات وملفات التربية الرياضية .
									١٣	الإشراف على أداء موجودات غرفة التربية الرياضية .
									١٤	الإشراف على تنفيذ خطط وبرامج التربية الرياضية .
									١٥	الإشراف على توفير احتياجات التربية الرياضية .
									١٦	متابعة توفير البدائل في غرفة التربية الرياضية .
									١٧	زيارة ملاعب المدرسة وأماكن ممارسة النشاط الرياضي
									١٨	متابعة إنجازات التربية الرياضية والتربية الفنية .
										مجموع العناصر والأساليب الإجرائية المنفذة .

أسباب عدم التنفيذ	الشواهد المؤيدة	الفترة الثالثة		الفترة الثانية		الفترة الأولى		العناصر والأساليب الإجرائية	م	م	التنفيذ
		تم	نفاذ	تم	نفاذ	تم	نفاذ				
								تم إعداد الجدول العام للمدرسة .	١		الجدول المدرسية
								تم إعداد جدول الحصص الأسبوعي بالمادة .	٢		
								تم إعداد جدول الإشراف اليومي .	٣		
								تم إعداد جدول التوقيت الزمني .	٤		
								تم إعداد جدول حصص الاحتياط والانتظار .	٥		
								تم إعداد جدول ممارسة النشاطات الطلابية .	٦		
								تم إعداد جدول ممارسة الإذاعة اليومية .	٧		
								تم إعداد جدول ممارسة حصص الرياضة .	٨		
								تم إعداد جدول زيارات مركز مصادر التعلم والمكتبة	٩		
								تم إعداد جدول تبادل الزيارات بين المعلمين .	١٠		
								تم إعداد جدول متابعة أعمال الطلاب التحريرية .	١١		
								تم إعداد جدول توزيع المعلمين على التخصصات .	١٢		
								تم إعداد جدول بالحصص والمعلمين لكل تخصص	١٣		

								تم إعداد جدول تنفيذ المسابقات الرياضية والفنية .	١٤	
								تم إعداد جدول تنفيذ المسابقات الثقافية .	١٥	
								تم إعداد جدول تنفيذ الأساليب الإشرافية في المدرسة	١٦	
								مجموع العناصر والأساليب الإجرائية المنفذة .		

أسباب عدم التنفيذ	الشواهد المؤيدة	الفترة الثالثة		الفترة الثانية		الفترة الأولى		العناصر والأساليب الإجرائية	م	مجال التنفيذ
		لم ينفذ	نفذ	لم ينفذ	نفذ	لم ينفذ	نفذ			
								تم إعداد وتجديد بيانات معلمي وموظفي المدرسة .	١	البيانات وإحصائيات المدرسية
								تم إعداد بيانات وإحصائيات الطلاب والفصول .	٢	
								تم إعداد إحصائية الطلاب المستفيدين من النقل .	٣	
								تم إعداد إحصائية الطلاب المستفيدين من المكافأة .	٤	
								تم إعداد إحصائية الطلاب حسب القرى والمواقع والصفوف	٥	
								معلومات جميع الموظفين مكتملة في سجل أحوال الموظفين	٦	
								معلومات جميع الموظفين مكتملة في برنامج معارف	٧	
								ملفات جميع الموظفين منظمة ومفهرسة .	٨	الملفات المدرسية
								ملفات الطلاب منظمة ومفهرسة .	٩	
								معلومات جميع الطلاب مكتملة في برنامج معارف	١٠	
								تم تنظيم وفهرسة جميع ملفات الوارد لأقسام الإدارة	١١	
								تم تنظيم وفهرسة جميع ملفات شعب الإشراف التربوي	١٢	
								تم تنظيم وفهرسة جميع ملفات مجالات النشاط الطلابي	١٣	
								تم عمل الفهرسة والفواصل لكل عام لجميع الملفات .	١٤	

										١٥	يتم تدارس التعاميم الواردة مع المعنيين بها .
											مجموع العناصر والأساليب الإجرائية المنفذة .

أسباب عدم التنفيذ	الشواهد المؤيدة	الفترة الثالثة		الفترة الثانية		الفترة الأولى		العناصر والأساليب الإجرائية	م	مجال التنفيذ
		لم ينفذ	نفذ	لم ينفذ	نفذ	لم ينفذ	نفذ			
								يتم متابعة تنفيذ التعاميم الواردة باستمرار .	١	التعاميم والنشرات والتوجيهات التربوية
								يتم الشرح لكل تعميم بإيضاح المطلوب منه .	٢	
								يتم الرد لكل خطاب يتطلب الرد ي حينه .	٣	
								يتم اطلاع المعلم على التعاميم المتعلقة بمادته .	٤	
								يتم تصوير النشرات التربوية والتوجيهات للمعلمين	٥	
								يتم اطلاع المعلمين على كل ما يدور بمؤسستهم التربوية	٦	
								يتم إكمال ملفات تنفيذ البرامج بالشواهد المؤيدة	٧	
								يتم إكمال بيانات سجل أحوال الموظفين وفهرسته .	٨	المعاملات والسجلات المدرسية
								يتم إكمال سجل غياب وتأخر الموظفين وفهرسته .	٩	
								يتم إكمال سجل المباني والطلاب والمعلمين باستمرار.	١٠	
								تم إكمال بيانات سجل قيد التلاميذ .	١١	
								تم تسجيل جميع المعاملات الواردة بسجل الوارد	١٢	
								يتم إكمال بيانات وإجراءات سجل الوارد .	١٣	
								يتم إيداع كل معاملة إلى جهتها بعد تنفيذ مضمونها .	١٤	
								يتم التسديد لمعاملات الوارد أولاً بأول .	١٥	
								تسجل جميع صادرات المدرسة بسجل الصادر .	١٦	
								يتم حفظ صور المعاملات الصادرة وتنظيمها في ملف .	١٧	
								مجموع العناصر والأساليب الإجرائية المنفذة .		

أسباب عدم التنفيذ	الشواهد المؤيدة	الفترة الثالثة		الفترة الثانية		الفترة الأولى		العناصر والأساليب الإجرائية	م	مجال التنفيذ
		لم ينفذ	نفذ	لم ينفذ	نفذ	لم ينفذ	نفذ			
								يتم تجميع أوراق غياب الطلاب اليومية لكل فصل بملف	١	جلا الس

									٢	يتم إعلام ولي الأمر بغياب ابنه كتابياً .
									٣	يتم تسجيل الطلاب الغائبين بسجل غياب التلاميذ .
									٤	يتم إكمال سجل زيارة مدير المدرسة للمعلم وتقويمه .
									٥	يتم إطلاع المعلم على توجيهات وتوصيات مدير المدرسة
									٦	يتم توقيع المعلم على توجيهات وتوصيات مدير المدرسة
									٧	يتم إطلاع المشرفين على سجل زيارات المعلمين
									٨	يتم الإطلاع والتوقيع على سجل زيارات المشرفين .
									٩	يتم توقيع المعلمين في سجل زيارات المشرفين
									١٠	يتم تلخيص توصيات المشرفين التربويين لمتابعتها
									١١	تم إعداد سجل البرامج التحسينية في مجال الطلاب .
									١٢	تم إعداد سجل البرامج التحسينية في مجال المعلمين .
									١٣	تم إعداد سجل البرامج التحسينية في مجال المقرر .
									١٤	تم إعداد سجل البرامج التحسينية للمبنى المدرسي
									١٥	تم إعداد سجل البرامج التحسينية للمجتمع المحلي .
									١٦	تم إعداد سجل الحاصلين على الإجازات المرضية .
									١٧	تم إعداد سجل الحاصلين على الإجازات الاضطرارية .
									١٨	تم إعداد سجل الحاصلين على دورات تدريبية .
										مجموع العناصر والأساليب الإجرائية المنفذة .

أسباب عدم التنفيذ	الشواهد المؤيدة	الفترة الثالثة		الفترة الثانية		الفترة الأولى		العناصر والأساليب الإجرائية	م	مجال التنفيذ
		لم ينفذ	نفذ	لم ينفذ	نفذ	لم ينفذ	نفذ			
									١	تم إعداد سجل الطلاب المحولين من وإلى المدرسة
									٢	تم إعداد سجل المحولين إلى الوحدة الصحية المدرسية.
									٣	تم إعداد سجل شغل حصص الاحتياط والانتظار .
									٤	تم إعداد سجل الاستئذان أثناء الدوام .
									٥	تم إعداد سجل الأختام المفقودة .
									٦	تم إعداد سجل حوافز الطلاب وإنجازاتهم .
									٧	تم إعداد سجل حوافز المعلمين وإنجازاتهم .
									٨	تم إعداد سجل إنتاج الوسائل التعليمية .
									٩	تم إعداد سجل أوجه صرف عائدات المقصف المدرسي
									١٠	تم إعداد سجل أثاث وكتب المكتبة السنوي .

									تم إعداد سجل الجرد السنوي للمقررات .	١١
									تم إعداد سجل الشهادات التي حصلت عليها المدرسة	١٢
									تم إعداد سجل شهادات الشكر التي منحتها المدرسة	١٣
									تم إعداد سجل مشاركات المدرسة الاجتماعية .	١٤
									تم إعداد سجل زيارات أولياء الأمور للمدرسة	١٥
									تم إعداد سجل المواقف الغير مرغوبة واساليب علاجها	١٦
									تم إعداد سجل السلوكيات المرغوبة واساليب تعزيزها	١٧
									تم إعداد سجل حركة المبنى المدرسي	١٨
									تم إكمال سجل تسليم الوثائق الدراسية .	١٩
									تم إكمال سجل الوثائق الدراسية التي لم تسلم لأصحابها.	٢٠
									تم إكمال سجل الوثائق الدراسية المفقودة والمعدلة.	٢١
									مجموع العناصر والأساليب الإجرائية المنفذة .	

أسباب عدم التنفيذ	الشواهد المؤيدة	الفترة الثالثة		الفترة الثانية		الفترة الأولى		العناصر والأساليب الإجرائية	م	مجال التنفيذ
		لم ينفذ	نفذ	لم ينفذ	نفذ	لم ينفذ	نفذ			
								يتم حفظ وتنظيم سجلات النتائج بعد تدقيقها .	١	الاختبارات
								يتم إطلاع المعلمين على التعليمات المنظمة للاختبارات	٢	
								ملف الاختبارات يجب على جميع الاستفسارات .	٣	
								توفير برنامج معارف وتفعيله في جميع مهام المدرسة	٤	
								يتم تدارس لائحة تقويم الطالب مع المعلمين باستمرار	٥	
								يتم تدارس دليل بناء الاختبارات مع المعلمين باستمرار	٦	
								يتم الإشراف على الاختبارات النصفية .	٧	
								تتم متابعة ومراجعة دفاتر رصد الدرجات .	٨	
								يتم تطبيق لوائح وأنظمة الاختبارات .	٩	
								يتم إطلاع المعلمين على سجل المراجعة .	١٠	
								يتم تنظيم أعمال اختبارات كل فترة بملف خاص .	١١	
								يتم تنظيم وإعداد جدول الملاحظة .	١٢	
								يتم تنظيم وإعداد جدول التصحيح والمراجعة والرصد	١٣	
								يتم تزويد الطلاب بتقارير سير أدائهم .	١٤	
								يتم إشعار أولياء الأمور بنتائج أبنائهم .	١٥	

أسباب عدم التنفيذ	الشواهد المؤيدة	الفترة الثالثة		الفترة الثانية		الفترة الأولى		العناصر والأساليب الإجرائية	م	التنفيذ
		لم ينفذ	نفذ	لم ينفذ	نفذ	لم ينفذ	نفذ			
								تم إعداد مفكرة شاملة بالمهام اليومية .	١	الخطط والمشروعات والبرامج المدرسية
								تم إعداد خطة البرامج الأسبوعية لإنجازها .	٢	
								تم إعداد خطة البرامج الشهرية وإنجازها .	٣	
								تم إعداد خطة البرامج الفصلية وإنجازها .	٤	
								تم إعداد خطة البرامج السنوية وإنجازها .	٥	
								تتضمن خطة مدير المدرسة على أساليب وإجراءات تخدم المبنى	٦	
								تتضمن خطة مدير المدرسة على أساليب وإجراءات تخدم الطالب	٧	
								تتضمن خطة مدير المدرسة على أساليب تخدم المعلمين	٨	
								تتضمن خطة مدير المدرسة على أساليب وإجراءات تخدم المنهج	٩	
								تتضمن خطة مدير المدرسة على أساليب تخدم المجتمع	١٠	
								تمت زيارة وكيل المدرسة والإشراف على تنفيذ مسؤولياته	١١	
								تمت زيارة الرائد الاجتماعي والإشراف على تنفيذ مسؤولياته	١٢	
								تمت زيارة أمين مركز مصادر التعلم ومتابعة تنفيذ مسؤولياته .	١٣	
								تمت زيارة محضر المختبر والإشراف على تنفيذ مسؤولياته .	١٤	
								تمت زيارة كاتب المدرسة والإشراف على تنفيذ مسؤولياته	١٥	
								خطة وكيل المدرسة تتناغم مع خطة مدير المدرسة .	١٦	
								خطة الإرشاد والتوجيه تتناغم مع خطة مدير المدرسة .	١٧	
								خطة الرائد الاجتماعي تتناغم مع خطة مدير المدرسة .	١٨	
								يتم بناء الخطة الشاملة والواقعية	١٩	
								يتم بناء الخطة المناسبة لإمكانيات المدرسة	٢٠	
								يتم بناء الخطة التي تظهر أثارها الإدارية والفنية .	٢١	
								مجموع العناصر والأساليب الإجرائية المنفذة .		

أسباب عدم التنفيذ	الفترة الثالثة	الفترة الثانية	الفترة الأولى	م	التنفيذ
-------------------	----------------	----------------	---------------	---	---------

م	العناصر والأساليب الإجرائية	نفذ	لم ينفذ	نفذ	لم ينفذ	نفذ	لم ينفذ	الشواهد المؤيدة
١	يتم عقد اجتماعات مجلس المعلمين وتنفيذ توصياتها .							
٢	تعقد اجتماعات مجلس المدرسة وتنفيذ توصياتها .							
٣	تتم كتابة محاضر الاجتماعات في سجل خاص بها وتوقع							
٤	تعقد اجتماعات معلمي التخصص الواحد ونتابع تنفيذ التوصيات							
٥	تعقد اجتماعات لجنة التوعية الإسلامية ونتابع تنفيذ توصياتها							
٦	تعقد اجتماعات لجنة التوجيه والإرشاد ونتابع تنفيذ توصياتها							
٧	تعقد اجتماعات لجنة الحالات السلوكية الطارئة ونتابع توصياتها							
٨	تعقد اجتماعات لجنة النشاط ونتابع تنفيذ توصياتها							
٩	تعقد اجتماعات لجان ومجالس المدرسة المختلفة وفق الإمكانيات							
١٠	نعمل على تقويم وإثراء وإفادة الاجتماعات المدرسية							
١١	تم تعريف وكيل المدرسة بمسؤولياته كتابياً .							
١٢	تم تعريف المرشد الطلابي بمسؤولياته كتابياً ومتابعة أدائه.							
١٣	تم تعريف أمين مصادر التعلم بمسؤولياته كتابياً ومتابعة أدائه.							
١٤	تم تعريف المعلم بمسؤولياته كتابياً ومتابعة أدائه.							
١٥	تم تعريف الطالب بمسؤولياته .							
١٦	تم تعريف رائد الفصل بمسؤولياته .							
١٧	تم تعريف عريف الفصل بمسؤولياته .							
١٨	تم تعريف المشرف اليومي بمسؤولياته .							
١٩	تم تعريف المشرف على جماعة النشاط بمسؤولياته.							
٢٠	تم تعريف المشرف على الإذاعة المدرسية بمسؤولياته							
	مجموع العناصر والأساليب الإجرائية المنفذة .							

الاجتماعات المدرسية والمجالس واللجان
المسؤوليات المدرسية والتواجبات

م	العناصر والأساليب الإجرائية	الفترة الأولى		الفترة الثانية		الفترة الثالثة		الشواهد المؤيدة	أسباب عدم التنفيذ
		نفذ	لم ينفذ	نفذ	لم ينفذ	نفذ	لم ينفذ		
١	تتم معالجة جوانب القصور في إعداد الدروس للمعلمين								
٢	تتم معالجة جوانب القصور في استخدام الوسائل التعليمية								
٣	تتم معالجة جوانب القصور في إنتاج الوسائل التعليمية								

مجال التنفيذ
المعرفية التنموية

٤	تتم معالجة جوانب القصور في صياغة الأهداف السلوكية								
٥	تتم معالجة جوانب القصور في أساليب وإجراءات التدريس								
٦	تتم معالجة جوانب القصور في أساليب التقويم .								
٧	تتم معاونة المعلم الجديد باطلاعه على ما يتعلق بتخصصه								
٨	يتم تعريف المعلم الجديد بمسؤولياته وإمكانات المدرسة								
٩	تم عمل جدول الاطلاع على كيفية إعداد الدروس .								
١٠	يتم متابعة دفاتر إعداد الدروس من حيث الجداول والمهام								
١١	يتم متابعة دفاتر إعداد الدروس والأهداف العامة لكل مادة								
	مجموع العناصر والأساليب الإجرائية المنفذة .								

م	العناصر والأساليب الإجرائية	الفترة الأولى		الفترة الثانية		الفترة الثالثة		الشواهد المؤيدة	أسباب عدم التنفيذ
		نفذ	لم ينفذ	نفذ	لم ينفذ	نفذ	لم ينفذ		
١	يتم متابعة دفاتر إعداد الدروس من حيث توزيع المقرر								
٢	يتم متابعة دفاتر إعداد الدروس وحصر الوسائل التعليمية به								
٣	يتم متابعة دفاتر إعداد الدروس من حيث الواجبات								
٤	يتم متابعة دفاتر إعداد الدروس والمصادر والمراجع المعينة به								
٥	تتم متابعة تكامل الأعداد لجميع الحصص وفق الجدول								
٦	تم تفريغ معلمي كل تخصص حصة في الجدول الأسبوعي								
٧	يتم تنفيذ الورش التربوية لتحسين العملية التربوية والتعليمية								
٨	يتم تنفيذ أسلوب تبادل الزيارات بين المعلمين وفق جدول								
٩	يتم تنفيذ الدروس التطبيقية وفق جداول منظمة .								
١٠	تنفذ الزيارات الصفية للمعلمين وفق جدول .								
١١	تتنوع زيارات مدير المدرسة للمعلمين والفضول .								
١٢	يتم الاطلاع على أعمال الطلاب وفق جدول معد .								
١٣	يتم استقبال البحوث التربوية التي يقدمها المعلمون .								
١٤	تعزز اتجاه المعلمين نحو التقويم الذاتي .								
١٥	استقبال آراء ومقترحات المعلمين البناءة .								
١٦	نعمل على تدارس دليل المعلم والاستفادة منه								
١٧	نعمل على توفير خدمة فنية أفضل للمعلمين .								
١٨	نعمل على توفير خدمة تربوية أفضل للطلاب .								

١٩	نعمل على تطبيق وتنفيذ القواعد التنظيمية والصلاحيات								
	مجموع العناصر والأساليب الإجرائية المنفذة .								

م	مجال التنفيذ	العناصر والأساليب الإجرائية	الفترة الأولى		الفترة الثانية		الفترة الثالثة		الشواهد المؤيدة	أسباب عدم التنفيذ
			نفذ	لم ينفذ	نفذ	لم ينفذ	نفذ	لم ينفذ		
١	الجوانب الإدارية المدرسية	نعمل على حماية مصلحة الطلاب								
٢		نعمل على حل المشكلات الخاصة بالطلاب .								
٣		نعمل على حل المشكلات الخاصة بالمعلمين .								
٤		نعمل على توفير مناخ إداري لنمو المعلمين مهنياً .								
٥		نعمل على توفير مناخ لنمو الطلاب تحصيلياً وتربوياً .								
٦		نعمل على توفير مناخ لتحقيق أهداف العملية التربوية.								
٧		نعمل على أن تكون جداولنا واقعية شكلاً ومضموناً								
٨		نعمل على حث المعلمين على الإنتاج التربوي وتعليمياً								
٩	الجوانب التنشيطية المدرسية	نعمل على نقل الخبرات بين معلمي المدرسة .								
١٠		نعمل على تفهم طبيعة وأهداف عمل المعلم .								
١١		نعمل على تنسيق جهود المعلمين التربوية والتعليمية .								
١٢		نعمل على توظيف التقنيات التربوية والوسائل التعليمية								
١٣		نعمل على المشاركة في ابتكار وسائل جديدة .								
١٤		نعمل على المشاركة في إيجاد البديل المناسب .								
١٥		نتابع المستجدات التربوية وننشرها بين العاملين								
		مجموع العناصر والأساليب الإجرائية المنفذة .								

م	مجال التنفيذ	العناصر والأساليب الإجرائية	الفترة الأولى		الفترة الثانية		الفترة الثالثة		الشواهد المؤيدة	أسباب عدم التنفيذ
			نفذ	لم ينفذ	نفذ	لم ينفذ	نفذ	لم ينفذ		
١	الجوانب	نعمل على البحث في القضايا والمشكلات والمعوقات .								
٢		نعمل على تحقيق النمو المستمر للتلاميذ .								

										٣	نعمل على تحقيق مشاركة الطلاب الفعلية في المجتمع
										٤	نعمل على تحديد المشكلات وننفذ برامج لحلها .
										٥	نعمل على تحديد المشكلات وننفذ برامج لحلها .
										٦	نعمل على تكوين فريق بحث مشكلات المادة الدراسية .
										٧	نعمل على تكوين فريق بحث مشكلات التلاميذ .
										٨	نعمل على تكوين فريق بحث مشكلات الإدارة المدرسية .
										٩	نعمل على تكوين فريق بحث مشكلات النشاط الطلابي
										١٠	نعمل على تكوين فريق بحث مشكلات الإرشاد والتوجيه
										١١	نعمل على تكوين فريق بحث مشكلات المكتبة ومصادر التعلم
										١٢	نعمل على تكوين فريق بحث مشكلات المرافق المدرسية
										١٣	نعمل على قياس مدى توافق المعلم مع أهداف المدرسة
										١٤	نعمل على التعرف على مراكز القوة في المعلم ونعززها
										١٥	نعمل على اكتشاف نقاط الضعف في أداء المعلم ونعالجها
										١٦	نعمل على تقويم العملية التعليمية على أسس موضوعية
											مجموع العناصر والأساليب الإجرائية المنفذة .

الجوانب التقويمية

أسباب عدم التنفيذ	الشواهد المؤيدة	الفترة الثالثة		الفترة الثانية		الفترة الأولى		العناصر والأساليب الإجرائية	م	مجال التنفيذ
		لم ينفذ	نفذ	لم ينفذ	نفذ	لم ينفذ	نفذ			
									١	نعمل على تحليل أهداف المناهج الدراسية .
									٢	نعمل على تحليل محتوى المقررات الدراسية .
									٣	نعمل على تحليل أساليب وإجراءات التدريس .
									٤	نعمل على تحليل آليات التقويم في المدرسة.
									٥	نعمل على تحليل الاختبارات ونتائجها .

الجوانب التحليلية

									٦	نبتكر أفكار وأساليب جديدة لتطوير العملية التربوية	الجوانب الابتكارية
									٧	نعمل على تجريب الأساليب والأفكار الجيدة .	
									٨	نعرض التجارب المفيدة على شعبة الإدارة المدرسية .	
										مجموع العناصر والأساليب الإجرائية المنفذة .	

أسباب عدم التنفيذ	الشواهد المؤيدة	الفترة الثالثة		الفترة الثانية		الفترة الأولى		العناصر والأساليب الإجرائية	م	مجال التنفيذ
		لم ينفذ	نفذ	لم ينفذ	نفذ	لم ينفذ	نفذ			
								العمل على قبول الطلاب وفق التعليمات .	١	جوانب شؤون الطلاب وأنشطتهم
								نعمل على تعريف الطلاب بمسؤولياتهم نحو المدرسة	٢	
								نعمل على متابعة مظهر الطلاب ونظافتهم .	٣	
								نتابع الاهتمام باللباس العربي السعودي .	٤	
								نتابع مواظبة الطلاب وحسن الانضباط .	٥	
								نتابع الحالة الصحية العامة للطلاب .	٦	
								نوزع الطلاب على الفصول بما يحقق المصلحة لهم .	٧	
								نعزز الانتماء إلى المدرسة ونحافظ على موجوداتها .	٨	
								نعمل على معالجة التأخر عن الاصطفاف الصباحي .	٩	
								نعمل على معالجة غياب وتهرب الطلاب عن المدرسة .	١٠	
								نعمل على متابعة ومعالجة التأخر الدراسي .	١١	
								نعمل على رعاية الطلاب المتفوقين .	١٢	
								نعمل على رعاية الطلاب الموهوبين .	١٣	
								نعمل على رعاية الطلاب المعिدين .	١٤	
								نعمل على متابعة حقيقية الطالب والمحافظة على الكتب	١٥	
								نعمل على تقديم الحوافز المادية والمعنوية للطلاب	١٦	
								نعمل على معالجة المخالفات السلوكية .	١٧	
								نعمل على مشاركة الطلاب في تنظيم مرافق المدرسة .	١٨	
								مجموع العناصر والأساليب الإجرائية المنفذة .		

أسباب عدم التنفيذ	الشواهد المؤيدة	الفترة الثالثة		الفترة الثانية		الفترة الأولى		العناصر والأساليب الإجرائية	م	مجال التنفيذ
		لم ينفذ	نفذ	لم ينفذ	نفذ	لم ينفذ	نفذ			
								نعمل على مشاركة الطلاب في حفظ نظام المدرسة .	١	٤٠

									٢	نعمل على إظهار دور الطلاب في حفلات وندوات المدرسة
									٣	نعمل على استقبال الطلاب المستجدين .
									٤	نعمل على توديع الطلاب في المرحلة النهائية .
									٥	نعمل على توظيف القيادات الطلابية .
									٦	نعمل على تنفيذ المسابقات العلمية والثقافية والأوائل
									٧	نعمل على تنفيذ المسابقات بين الفصول .
									٨	نعمل على إكمال بيانات الطلاب لكل صف وفصل دراسي
									٩	نعمل على إعانة الطلاب ذوي الظروف .
									١٠	يتم إعداد بيانات الطلاب المستفيدين من النقل .
									١١	يتم إعداد بيانات الطلاب المستفيدين من المكافأة .
									١٢	يتم إعداد بيانات الطلاب المستفيدين حسب الحالة الاجتماعية
									١٣	نعمل على تأمين سيارات النقل حسب الشروط والضوابط
									١٤	نتابع أداء سيارات نقل الطلاب
										مجموع العناصر والأساليب الإجرائية المنفذة .

أسباب عدم التنفيذ	الشواهد المؤيدة	الفترة الثالثة		الفترة الثانية		الفترة الأولى		العناصر والأساليب الإجرائية	م	مجال التنفيذ
		لم ينفذ	نفذ	لم ينفذ	نفذ	لم ينفذ	نفذ			
								١	نعمل على تنظيم المسابقات المختلفة لبناء شخصيات الطلاب	جوانب شؤون الطلاب وأنشطتهم البيئة المحلية والمجتمع
								٢	نعمل على المشاركة في الأنشطة والمعارض الخارجية	
								٣	نعمل على أن تكون الأعمال المقدمة من أعمال الطلاب	
								٤	نعمل على عرض الأعمال بعد التأكد من خلوها من الأخطاء	
								٥	نعمل على ممارسة النشاط المدرسي والريادة باستمرار .	
								٦	يؤدي الجميع صلاة الظهر جماعة في المدرسة يومياً .	
								٧	نعمل على تنفيذ برامج التوعية الإسلامية يومياً .	
								٨	نعمل على تنفيذ برامج التوعية الصحية .	
								٩	تعمل المدرسة على توثيق صلتها بالمجتمع .	
								١٠	نعمل على استقبال أولياء الأمور عند زيارتهم للمدرسة	
								١١	نعمل على توفير اللوحات الإرشادية للزائرين .	
								١٢	تعمل المدرسة على مشاركة المجتمع في الأيام العالمية .	
								١٣	تعمل المدرسة على مشاركة المجتمع في الأيام العربية	
								١٤	تشارك المدرسة المجتمع في الأيام والأحداث الإقليمية.	

١٥	تشارك المدرسة المجتمع في الأيام والأحداث الوطنية								
١٦	تعمل المدرسة على خدمة البيئة المحلية .								
١٧	يشاهد أولياء الأمور إنجازات أبنائهم .								
١٨	يطلع أولياء الأمور على جهود أبنائهم في حديقة المدرسة.								
	مجموع العناصر والأساليب الإجرائية المنفذة .								

أسباب عدم التنفيذ	الشواهد المؤيدة	الفترة الثالثة		الفترة الثانية		الفترة الأولى		العناصر والأساليب الإجرائية	م	مجال التنفيذ
		لم ينفذ	نفذ	لم ينفذ	نفذ	لم ينفذ	نفذ			
								يطلع أولياء الأمور على معرض التراث بالمدرسة.	١	البيئة المحلية والمجتمع
								يطلع أولياء الأمور على المهارات القيادية لأبنائهم	٢	
								تقيم المدرسة ندوات توعوية لخدمة المجتمع .	٣	
								يشارك المجتمع المحلي في حفلات المدرسة .	٤	
								تم إيجاد صندوق الاقتراحات لأولياء الأمور .	٥	
								نعمل على تنفيذ المقترحات المفيدة لأولياء الأمور .	٦	
								نعمل على زيارة الطلاب للمؤسسات والهيئات المختلفة .	٧	
								تنفذ المدرسة رحلات بمشاركة المجتمع .	٨	
								تقوم المدرسة بخدمة المجتمع في مناسباته الاجتماعية.	٩	
								تشجع المدرسة المجتمع على التعاون معها .	١٠	
								تقوم المدرسة بتهنئة المجتمع على إنجازات أبنائه .	١١	
								توزع المدرسة المطويات والنشرات المفيدة للمجتمع .	١٢	
								تستقطب المدرسة أفكار ومشاركات المجتمع في برامجها	١٣	
								تشكر المدرسة المتعاونين من أبناء المجتمع .	١٤	
								فريق المدرسة يسعى لتحقيق مهمتها التربوية والتعليمية	١٥	
								مجموع العناصر والأساليب الإجرائية المنفذة .		